

一、永續發展業務 114 年執行情形

(一) 環境面 (E)

1. 完成 113 年度溫室氣體盤查 (ISO 14064-1)

全面完成 113 年集團範疇一至三溫室氣體盤查，納入 114 年減碳目標管理架構。

2. 導入產品碳足跡管理 (ISO 14067)

液態與固態鋁質電解電容產品完成 LCA (生命週期評估) 蒐集與碳足跡建模：

- (1) 完成液態鋁質電解電容 2 項 (RADIAL TYPE 導針型及年 SNAP-IN TYPE 牛角型) 產品第三方查證，取得碳足跡查證聲明書。
- (2) 完成固態鋁質電解電容 1 項產品第三方查證，取得碳足跡查證聲明書。

3. 推動再生能源與節能減碳

(1) 廣州與泰國廠太陽能系統穩定發電，114 年 1~9 月總發電量逾 95.5 萬度。

(2) 推動包裝材料的循環經濟模式，持續提升包裝箱使用再生紙漿比率。

(3) 透過製程改善，提高製程用水再回收循環使用次數，降低用水量。

(4) 廣州新購一級能效的空壓機，汰換原二級、三級能效的舊空壓機。

(5) 廣州更換高光效低能耗的 LPB 節能燈。

(6) 廣州完成離峰儲能，尖峰供電的儲能設備。

4. TCFD 氣候風險治理初步啟動

完成上市上櫃公司氣候相關資訊填報

完成氣候相關風險機會盤點、並初步彙整風險對應策略及情境模擬分析。

5. 永續綠色產品

公司遵循歐盟所倡議之有害物質限用指令，生產符合歐盟 RoHS, REACH SVHC 高度關注物質規範產品

透過供應商評鑑過程進行盡職調查，確保其礦產及金屬供應來自合法料源，符合責任採購。

(二) 社會面 (S)

1. 人力資本與教育訓練

(1) 新進人員 90 天留任率高於 90%。

(2) 規劃及推動業務部及研發部新進人員試用期培育課程。

(3) 制定新進人員輔導制度管理辦法並落實輔導員管理制度。

(4) 舉辦 ESG 教育訓練時數達 107.5 小時，涵蓋永續發展、資安、AI 職場應用及創新等課程。

(5) 舉辦幸福講座及家庭教育講座 4 場，上課共 100 人。

(6) 主管內部晉升率維持 80% 以上。

2. 員工健康與照護
 - (1)完成消防演練，參與人數 28 人。
 - (2)舉辦員工關係活動 2 場，參與人數 57 人。
3. 社會關懷與參與
 - (1)成功加入 114 友善家庭職場企業聯盟。
 - (2)舉辦公益活動共 4 場，參與人數 98 人。
 - (3)慈善捐款及贊助行動金額合計 239,100 元。
4. 114 年社會責任面活動執行情形詳附件一之一。

(三) 治理面 (G)

1. 完成 113 年 ESG 報告書撰寫及資訊揭露
 - (1)依據 GRI 2021 準則、SASB 指標、TCFD 框架等，完成並揭露《113 永續報告書》涵蓋環境、社會、治理三構面關鍵績效及目標追蹤。
 - (2)經 1140811 永續發展委員會及董事會審議通過並於 1140830 上傳公開資訊觀測站及公司網頁以利利害關係人觀看。
2. 利害關係人重大議題辨識與回應
 - (1)114 年上半年完成利害關係人問卷調查，涵蓋客戶、員工、供應商、股東/投資者、政府機關、社會團體與社區居民以及其他共七大類型。
 - (2)依據回收意見與公司策略，確認九大重大議題。
 - (3)對應責任部門與指標，並納入 ESG 委員會追蹤與報告項目。
 - (4)重大議題辨識結果，啟動對應利害關係人溝通回應機制
3. 管理與內控制度建構
 - (1)就永續發展重大性原則，進行重要議題之相關風險評估，並依據評估後之風險，訂定相關風險管理政策或策略。
 - (2)更新內控評估報告內容，新增永續目標相關稽核指標與部門自我檢核項目
 - (3)修正內部控制制度：將股東會決議「基層員工範圍」納入內部控制制度中。
4. ESG 治理制度運作
永續發展小組於 Q1 與 Q2 與 Q3 各召開會議一次。
5. 透過教育訓練提升永續職能辦理
 - (1)主管課程：創新思維 已於完成 (114/08/28)
 - (2)通識課程：AI 之應用已於完成 (114/08/19)
 - (3)永續課程：從 IFRS 看 TCNFD 已於完成 (114/08/28)
6. 公司治理-其他
 - (1)114 年董事會補選女性董事席次 1 位，目前女性董事共占一席
 - (2)基層員工範圍已提董事會決議暨提股東會決議通過(證交法第 14 條

第 6 項)

- (3)誠信經營與法遵：集團無違反誠信經營或發生貪腐事件
- (4)董事會參考 AQIs 評估：公司簽證會計師，符合「簽證會計師獨立性及適任性」
- (5)預計年底前完成第一次內部稽核：依「永續資訊之管理作業內控制度」完成第一次內部稽核
- (6)集團資訊安全零事故

附件一之一

114 年社會責任面活動執行情形

活動名稱	活動目的	執行說明
1. 每季中餐一素愛地球活動	鼓勵吃素做環保，當季提供一日中餐素食便當	114 已舉辦三次，分別為 2/20、5/12、7/24，後續依時程舉辦
2. 幸福講座及家庭教育講座	邀請外部專業講師，提供員工自我啟發及擴展知識領域的學習機會	(一)114/3/21-翻轉吧！氣候變遷，31位參加 (二)114/6/27-長照資源這樣用，30 位參加 (三)114/8/15-輕鬆來做省電俠，17 位參加 (四)114/9/12-讀懂青少年的情緒話，22 位參加 (五) 114/11/13-數位時代的教養生存術，本場次報名中，後續依時程舉辦
3. 舊草嶺環狀自行車道騎車活動	以輕鬆的騎車方式聯絡同仁間的情誼並增進同仁的身心健康	114/5/17(六)，16 位同仁參加，已完成活動報導
4. 愛心捐血活動	藉由愛心捐血達成「捐血救人」的目的，讓員工溫暖的血液傳遞出「愛」與「希望」，透過實際行動為社會盡一份心力	114/6/20(五)，12 位同仁參加，已完成活動報導
5. 視障按摩、健康紓壓公益活動	為促進視障按摩推廣並增加視障者的工作機會，讓視障按摩師有更穩定的經濟收入並感受到來自企業的支持與關懷員工紓解壓力	114/7/18(五)，24 位同仁參加，已完成活動報導
6. 慈濟三重環保站環	展現對環境保護	114/8/22(五)，11 位同仁參加，已完

保志工活動	議題的重視並持續參與社會公益活動，邀請同仁及家人擔任環保志工	成活動報導
7. 114 「日行 8888」健走活動	以最簡單的健走方式，提倡健康體能觀念，帶動同仁運動風氣，期望藉此活動增進同仁的身心健康，進而提升企業健康形象	114/9 月，41 位同仁報名參加，34 位達標
8. 114 減塑愛海洋淨灘活動	藉此項公益活動為環境保護及社會公益盡一份責任，為愛護海洋，守護地球獻一份心力	114/10/18(六)，51 位同仁參加，已完成活動報導
9. 台北象山步道登山活動	以輕鬆的爬山方式聯絡同仁間的情誼並增進同仁的身心健康，進而提升企業健康形象	114/11/22(六)，後續依時程舉辦
10. 食物銀行公益捐贈活動	透過此項公益活動，讓弱勢團體得到基本的食物保障，並提升企業社會責任意識	114/12 月，後續依時程舉辦
11. 慈善捐款及贊助行動	針對社會福利基金會予以捐款或贊助，展現企業關懷弱勢的責任	1. 114/10 月止，捐贈合計 239,100 元 2. 後續持續辦理
12. 恪遵勞動法令，保障人權，提供安全的工作環境	遵守法令，保障員工權益及工作環境安全	1. 完成 114 上半年度消防演練，參與人數 28 人 2. 下半年度將於 12 月舉辦
13. 優化員工薪酬及福利	規劃增進員工薪	1. 制定新進人員輔導制度管理辦法

利制度	酬福利的項目	2. 修訂員工薪資管理辦法 3. 後續持續辦理
14. 規劃與推動員工培育課程	安排內部或外部講師授課，增強員工知識與技能，提升員工職能	1. 規劃及推動業務部及研發部新進人員試用期培育課程 2. 舉辦 ESG 教育訓練時數達 107.5 小時，涵蓋永續發展、資安、AI 職場應用及創新等課程 3. 後續持續辦理
15. 成功加入 114 友善家庭職場企業聯盟	藉由本聯盟所推動的豐富資源與措施，本公司將進一步落實友善家庭職場的營造，並持續強化企業社會責任的實踐	本聯盟由研揚文教基金會主導，公司於 3/20 加入，聯盟後續將為公司安排三場實用且精彩的家庭教育講座，主題涵蓋長照資源、親子溝通與數位時代的教養趨勢，協助同仁增進家庭照顧與親職能力
16. 受邀參加創世基金會阿波菲斯公益兒童劇媒體說明會及獲頒感謝狀	為強化公益實踐，本公司持續透過捐款與物資援助，支持公益團體與社會福利機構，將企業的溫暖傳遞至社會的每個角落	114/6/26(四)受邀參加媒體說明會及獲頒感謝狀，展現本公司對社會公平、弱勢扶助與公益價值的承諾與實踐

****本案已列入 1>114 年 11 月 12 日第 1 屆第 4 次永續發展委員會報告事項。

2>114 年 11 月 12 日第 19 屆第 19 次董事會報告事項

附件二

二、115 年永續發展業務計劃

(一) 環境面 (E)：深化減碳行動與氣候風險應對

1. 完成 114 年度溫室氣體盤查 (ISO 14064-1)
全面完成114年集團範疇一至三溫室氣體盤查，納入115年減碳目標管理架構。
2. 導入 ISO 50001 能源管理系統
建立一套系統化的方法，協助組織持續改善能源績效、降低能源成本與減少溫室氣體排放。
3. 導入 QC 080000 有害物質流程管理系統
從源頭預防有害物質的使用，確保產品在設計與生產過程中符合各項國際

環保法規（如 RoHS、REACH、WEEE 等），透過有效的流程管控，降低環境與人體健康風險，並確保產品合規性與企業的綠色競爭力。

4. TCFD 氣候風險治理

- (1)完成上市上櫃公司氣候相關資訊填報。
- (2)完成氣候相關風險機會盤點、並初步彙整風險對應策略及情境模擬分析。
- (3)依上半年盤點結果，完成兩種氣候情境模擬（轉型風險／實體風險）及財務衝擊評估報告。

5. 推動供應鏈碳排查合作

- (1)舉辦供應商大會至少1次。
- (2)擬定供應鏈碳管理問卷與獨立績效評估表。

6. 永續綠色產品

公司遵循歐盟所倡議之有害物質限用指令，生產符合歐盟 RoHS，REACH SVHC 高度關注物質規範產品透過供應商評鑑過程進行盡職調查，確保其礦產及金屬供應來自合法料源，符合責任採購。

(二) 社會面(社會公益)(S)

1. 致力避免不平等對營運的衝擊 (TIFD)

- (1)研析企業內部薪資差異性和包容性：研究分析內部員工薪資差異情況，並提供能促進包容和多元化的政策，以幫助企業在長期內吸留住多元人才。
- (2)工作環境的包容與公平性：強化企業內部公平的升遷、薪酬分配和培訓機會，致力於減少性別、種族和其他形式的職場歧視並重視人權，以構建多元和包容的組織文化。

2. 善盡社會責任

- (1)參與社區公益活動：定期舉辦或參與社區環保、關懷弱勢團體和健康相關活動，發揮正面社會影響，並增進公司與社區之間的連結。
- (2)鼓勵員工擔任志工：鼓勵並支持員工參加志工服務，進一步擴展公司的社會影響力，強化員工對公司的向心力。
- (3)持續社會捐助：持續對社會福利機構及公益團體進行公益捐款及物資捐贈，將愛心送到社會各個角落，為社會多盡一份心力。

3. 重視人力資本發展

- (1)提供員工技能培訓：依組織需求提供各式培訓機會，強化員工技能與知識，進而提升人力資本。
- (2)強化績效管理制度：落實績效評估制度，定期與員工溝通，讓其了解工作表現及改進建議，持續提升員工能力；結合考核與晉升制度，激勵員工努力提升自我。

4. 建立安全健康的工作環境

- (1)制定健康與安全的保護措施：遵守職業安全衛生法規，建立安全健康的工作環境。
- (2)提供健康管理資源：定期實施健康檢查和健康促進活動，提升員工的身心健康。

(3)定期進行安全演練：定期進行消防演練，強化消防安全意識，維護員工安全。

5. 優化員工薪酬及福利制度

(1)強化薪資競爭力：參考市場薪酬調查，確保薪酬具競爭力，吸引並留住人才。

(2)豐富員工福利：持續規劃及提升福利制度，滿足員工的生活需求，提升員工忠誠度。

6. 115 年社會責任面活動規劃詳附件二。

(三)治理面 (G)：

1. 因應政府永續相關法規

(1)追蹤最新法規：組建專門小組或指派專人持續監控並解讀政府發布的最新永續相關法規和政策，確保公司能即時了解並適應政策變動。

(2)建立合規機制：針對永續相關的法規要求，如碳排放、環保標準等，設立符合的操作流程和指引，並根據法規要求定期更新。

(3)員工教育與培訓：定期舉辦法規合規培訓，讓員工理解最新永續法規及其對日常工作的影響，提升整體合規意識。

2. 利害關係人重大議題辨識與回應

(1)根據重大議題辨識結果，啟動對應利害關係人溝通回應機制，展開利害關係人問卷調查，涵蓋客戶、員工、供應商、股東/投資者、政府機關、社會團體與社區居民以及其他共七大類型。

(2)依據回收意見與公司策略，確認九大重大議題。

(3)各議題均指定對應責任部門與指標，並納入 ESG 委員會追蹤與報告項目。

3. 114 年 ESG 報告書撰寫及資訊揭露

(1)依據GRI 2021 準則、SASB 指標、TCFD 框架等，完成並揭露《114 永續報告書》，涵蓋環境、社會、治理三構面關鍵績效及目標追蹤。

(2)編制ESG報告書提報永續發展委員會及董事會審議通過並於上傳公開資訊觀測站及公司網頁以利利害關係人觀看。

4. ESG 治理制度運作

永續發展小組按季至少各召開會議一次。

5. 進行風險管理

(1)定期風險評估：針對市場波動、氣候變遷等多重因素進行風險評估，預測未來可能發生的風險事件，並制定應對措施。

(2)風險應對計畫：為各類風險建立應對計畫，特別針對高風險領域制定減緩和應急計畫，並定期進行模擬演練。

6. 強化公司內控制度

(1)檢視現有內控制度：對現行內部控制制度進行全面評估，識別潛在的缺陷與改進機會，並優化流程以加強風險防範。

(2)加強內控教育與培訓：針對內控制度的關鍵流程，進行員工培訓，確保各部門成員了解並遵守內控流程，減少人為失誤。

(3)定期稽核與監控：由內部稽核部門定期審查內控制度的執行情況，發現並修正潛在問題，確保內控制度運行的有效性。

7. 優化 114 年資安通訊管理 (ISO 27001)：如安控軟體之分期建置

- (1)評估資安需求：根據ISO 27001標準進行資安風險評估，識別關鍵資安漏洞與需求。
- (2)制定分期實施計畫：針對安控軟體的建置，設計分階段實施方案，逐步引入各類資安保護措施，如身份驗證、數據加密、防火牆等技術，降低風險。
- (3)定期審查資安策略：每階段完成後對資安措施進行檢查與優化，確保系統在新威脅下的穩定性和安全性。

8. 規劃公司網站，增設企業永續專區及精緻化(續)

- (1)由資訊部整合公司各部門對公司網頁需求。
- (2)重構網站設計：以用戶體驗和信息透明度為核心重設網站，提升視覺設計與操作便捷性，確保利害關係人能夠輕鬆查閱公司資訊。
- (3)新增企業永續專區：為因應永續發展業務之推廣：立專門的企業永續頁面，詳細介紹公司在環境、社會、治理（ESG）方面的目標與實踐，並定期更新。
- (4)增強互動性：增加可供利害關係人查詢的功能，例如永續發展報告、政策更新，並提供反饋機制，加強溝通互動。

9. 董事會及集團重大事項

- (1)董事會第11屆於115年6月底屆滿，第12屆董事暨獨立董事改選。
- (2)誠信經營與法遵：透過教育訓練及宣導努力確保集團無違反誠信經營或發生貪腐事件。
- (3)提報2027年風險管理政策或策略及115年執行成果案。
- (4)董事會參考AQIs評估：公司簽證會計師，符合「簽證會計師獨立性及適任性」。
- (5)針對公司治理評鑑指標未得分項目進行檢討、改善。

附件二

115 年社會責任面活動規劃

活動名稱	預定期程	說明
1. 每季中餐一素愛地球活動	115/1/4/7/10 月	鼓勵吃素做環保，當季提供一日中餐素食便當
2. 幸福講座及家庭教育講座	115/3/6/9/12 月	邀請外部專業講師，提供員工自我啟發及擴展知識領域的學習機會
3. 員工健康檢查	115/5 月	關懷員工健康，透過健康檢查守護每位同仁的身心健康，促進職場安全與健康管理
4. 愛心捐血活動	115/6 月	藉由愛心捐血達成「捐血救人」的目的，讓員工溫暖的血液傳遞出「愛」與「希望」，透過實際行動為社會盡一份心力
5. 視障按摩、健康	115/7 月	為促進視障按摩推廣並增加視障

紓壓公益活動		者的工作機會，讓視障按摩師有更穩定的經濟收入並感受到來自企業的支持與關懷員工紓解壓力
6. 慈濟三重環保站環保志工活動	115/8 月	展現對環境保護議題的重視並持續參與社會公益活動，邀請同仁及家人擔任環保志工
7. 115「日行 8888」健走活動	115/9 月	以最簡單的健走方式，提倡健康體能觀念，帶動同仁運動風氣，期望藉此活動增進同仁的身心健康，進而提升企業健康形象
8. 115 減塑愛海洋淨灘活動	115/10 月	藉此項公益活動為環境保護及社會公益盡一份責任，為愛護海洋，守護地球獻一份心力
9. 台北富陽生態園區登山活動	115/11 月	以輕鬆的爬山方式聯絡同仁間的情誼並增進同仁的身心健康，進而提升企業健康形象
10. 愛心跳蚤市場活動	115/12 月	同仁捐贈多餘且堪用物品拍賣，義賣所得捐社福基金會
11. 慈善捐款及贊助行動	持續性	針對社會福利基金會予以捐款或贊助，展現企業關懷弱勢的責任
12. 恪遵勞動法令，保障人權，提供安全的工作環境	持續性	遵守法令，保障員工權益及工作環境安全
13. 優化員工薪酬及福利制度	持續性	規劃增進員工薪酬福利的項目
14. 規劃與推動員工培育課程	持續性	安排內部或外部講師授課，增強員工知識與技能，提升員工職能

***115 年永續發展計畫

1>114年11月12日第1屆第4次永續發展委員會決議通過。

2>114年11月12日第19屆第19次董事會決議通過。